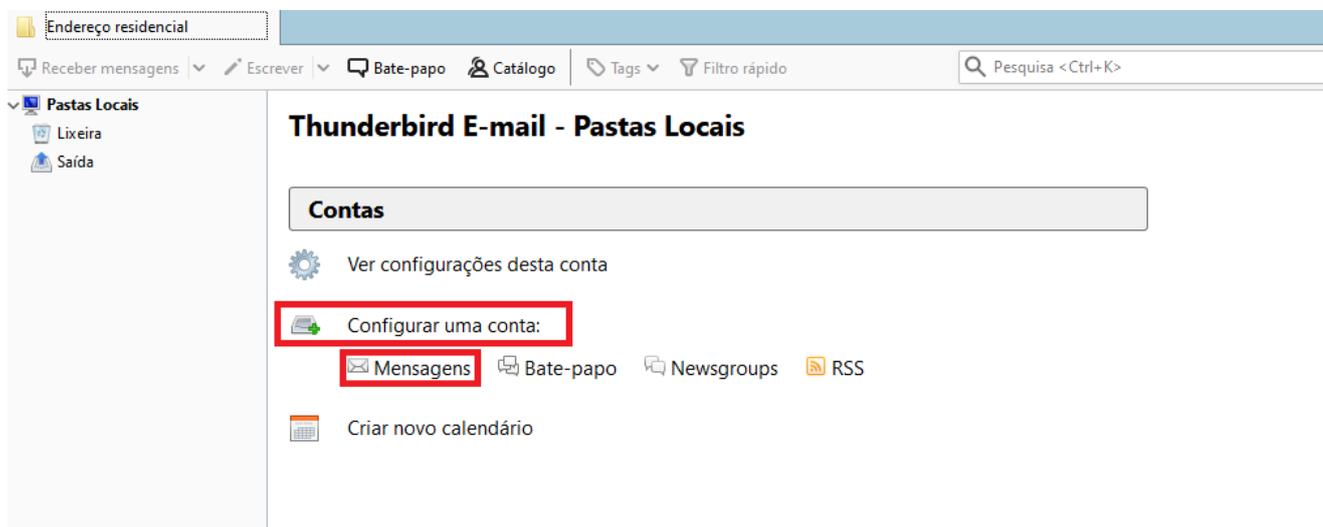


Configuração e-mail no Mozilla Thunderbird (Advogado) – IMAP Automático

Abra o programa **Mozilla Thunderbird**, localize o campo **Configurar uma Conta** e clique na opção **Mensagens**.



Preencha os campos conforme imagem:

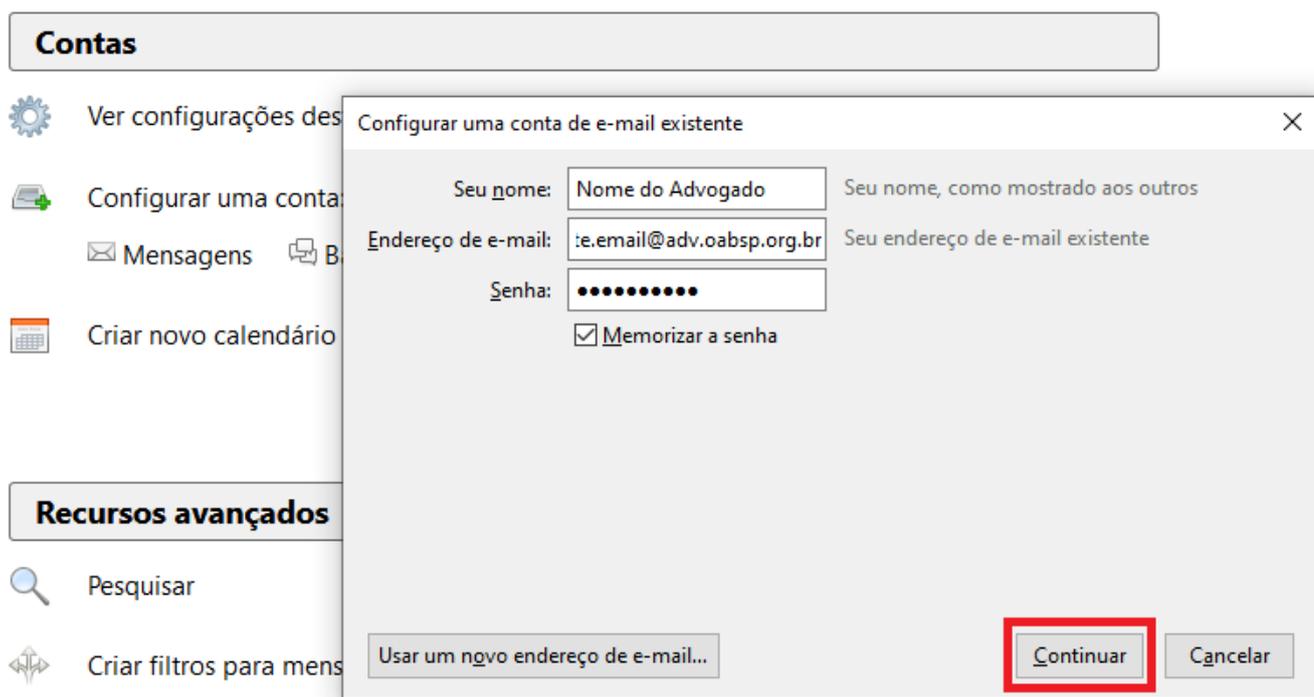
Seu Nome: Digite o nome que deseja exibir aos seus destinatários

Endereço de e-mail: *****@adv.oabsp.org.br

Senha: *****

Clique em **Continuar**

Thunderbird E-mail - Pastas Locais



Selecione a Opção **IMAP (pastas remotas)**.

E clique em **Concluído**

Thunderbird E-mail - Pastas Locais

Contas

- Ver configurações des
- Configurar uma conta
- Mensagens
- Criar novo calendário

Recursos avançados

- Pesquisar
- Criar filtros para mens

Configurar uma conta de e-mail existente

Seu nome: Nome do Advogado Seu nome, como mostrado aos outros

Endereço de e-mail: :e.email@adv.oabsp.org.br Seu endereço de e-mail existente

Senha: ●●●●●●●●
 Memorizar a senha

Nome de usuário: DOMAIN\username

Configurações encontradas ao tentar os nomes comuns de servidores

IMAP (pastas remotas) POP3 (mantém as mensagens no seu computador)

Recebimento: IMAP, imap.adv.oabsp.org.br, STARTTLS

Envio: SMTP, smtp.adv.oabsp.org.br, STARTTLS

Nome de usuário: suporte.email